

NINA MARKOVNOVIĆ BEZAMARIĆ, STEČANA MASA IZ SKYRIGHTS VENTURE d.o.o. USTEJNJO
(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga: 1 U ZF, dana 3.2.2026 god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

NINA MARKOVNOVIĆ BEZAMARIĆ
(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: STEČANI UPRAVITEY

otputovat će dana: 3.2.2026

na službeno putovanje u: OSJEK
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: ST-412/25, SKUPŠTINA UJEDNOVNKA, ONJOK

putovanje može trajati 1 dana (JEDAN) slovima

Za prijevoz se može koristiti: OSOBNO VOZILO

marke: VOLVO XC40, registarske oznake: ZG 5326 JL

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: _____

Nakon povratka sa službenog puta u roku od 1 treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.



(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: ONJEN

Na putovanje sam krenuo/la dana: 3.2.2026.

Vratio/la sam se dana: 3.2.2026.

1. OBRAČUN DNEVNICA							UKUPNA SVOTA
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnic	Svota dnevnic	
Datum	Sat	Datum	Sat				
							0,00

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				
Početno stanje brojila: _____			Završno stanje brojila: _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Za prijevoz svota	
od <u>ZAGREB</u>	do <u>ONJEN</u>			
		<u>282</u>	<u>141,00</u>	0,00
<u>ONJEN</u>	<u>ZAGREB</u>	<u>282</u>	<u>141,00</u>	0,00
				0,00
		<u>564</u>	<u>282</u>	0,00
UKUPNO:				
		<u>0</u>		0,00

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA		Svota
<u>CESTARINA 17,70 x 2</u>		<u>35,40</u>
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI		<u>317,40</u> 0,00
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU		0,00
5. Umanjenje za isplaćeni predujam		
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE		0,00

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U JA, dana 3.2.26

[Signature]
Podnositelj obračuna

[Signature]
Pregledao likvidator

[Signature]
Nalogodavac isplate

NINA MARKOVIĆ BEČARIC STEČASNA MASA ZA
(Naziv pravne ili fizičke osobe) SKY HIGIJSVENTURA
d.o.o. USTEAD

Broj Putnog naloga: 2 U Jr, dana _____ god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

NINA MARKOVIĆ NOVIĆ BEČARIC
(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: STEČASNA UPRAVITELJ

otputovat će dana: 28.9.20

na službeno putovanje u: JOTANICA
(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: OBILAZAK NEKRETNOSTI

putovanje može trajati 1 dana (JEDAN) slovima

Za prijevoz se može koristiti: OSOBNO VOZLO

marke: VOLVO XC60, registarske oznake: 76 5326 JL

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti
od: _____

Nakon povratka sa službenog puta u roku od 4 treba obaviti obračun ovog
putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

[Signature]
(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: Jastrežica

Na putovanje sam krenuo/la dana: 28. 9. '20.

Vratio/la sam se dana: 28. 9. '20.

1. OBRAČUN DNEVNICA							UKUPNA SVOTA
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevnic	Svota dnevnic	
Datum	Sat	Datum	Sat				
							0,00

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA			
Početno stanje brojila: _____		Završno stanje brojila: _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Za prijevoz svota
od	do		
<u>ZAGREB</u>	<u>JASTREŽICA</u>	<u>80</u>	<u>40,00</u>
<u>JASTREŽICA</u>	<u>ZAGREB</u>	<u>80</u>	<u>40,00</u>
			0,00
		<u>160</u>	<u>80</u>
			0,00
UKUPNO:		<u>0</u>	<u>0,00</u>

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA	Svota
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI	0,00
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU	0,00
5. Umanjenje za isplaćeni predujam	
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE	0,00

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U 7A, dana 28. 9. '20.

Podnositelj obračuna

Pregledao likvidator

Nalogodavac isplate

(Naziv pravne ili fizičke osobe)

Broj Putnog naloga : 3

U 27, dana _____, god. _____

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

NINA MARKOVNOVIĆ BEZAMARIĆ

(ime i prezime osobe koja putuje)

Na radnom mjestu: STEČANJU UPRAVITEU

otputovat će dana: _____

na službeno putovanje u: ODŽEN

(mjesto u koje osoba putuje)

sa zadatkom: ST-412/25, ZAVRŠNO ROČISTE VJEROVNIKE

putovanje može trajati 1 dana (JEDAN) slovima

Za prijevoz se može koristiti: OSOBNO VOZILO

marke: VOLVO XC 40, registarske oznake: ZG 5326 JL

Za ovo službeno putovanje odobrava se isplata predujma putnih troškova u svoti od: _____

Nakon povratka sa službenog puta u roku od 1 treba obaviti obračun ovog putovanja i podnijeti pismeno izvješće o obavljenom zadatku.

M.P.

(potpis odgovorne osobe)

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u: Osijek

Na putovanje sam krenuo/la dana: _____

Vratio/la sam se dana: _____

1. OBRAČUN DNEVNICA							UKUPNA SVOTA
ODLAZAK		POVRATAK		Broj sati	Broj dnevica	Svota dnevnice	
Datum	Sat	Datum	Sat				

2. OBRAČUN PRIJEVOZNIH TROŠKOVA				
Početno stanje brojila: _____			Završno stanje brojila: _____	
RELACIJA		Prijeđeni km	Za prijevoz svota	
od	do			
ZAGREB	OSIJEK	282	141,00 EUR	0,00
OSIJEK	ZAGREB	282	141,00 EUR	0,00
				0,00
		564	282 EUR	0,00
UKUPNO:				
			0	0,00

3. OBRAČUN OSTALIH TROŠKOVA		Svota
ESTARINA 17,70x2		35,40
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI		0,00
4. UKUPNO NASTALI TROŠKOVI NA SLUŽBENOM PUTU		317,40
5. Umanjenje za isplaćeni predujam		
6. OSTAJE ZA ISPLATU – VRAĆANJE SVOTE		0,00

7. IZVJEŠĆE SA SLUŽBENOG PUTOVANJA:

Potvrđujem da je službeno putovanje prema ovom nalogu obavljeno i isplata se može obaviti.

U _____, dana _____


Podnositelj obračuna


Pregledao likvidator


Nalogodavac isplate